

**ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ)-ਕਮ-ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ, ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ:,
ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।**

ਵੱਲ

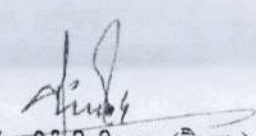
1	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਐਨ.ਐਚ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।	2	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਨਾਰਥ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਸੈਂਟਰਲ), ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।	4	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਸਾਊਥ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।
5	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਕੁਆਲਟੀ ਕੰਟਰੋਲ ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਮੋਹਾਲੀ।	6	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪੀ.ਆਰ.ਬੀ.ਡੀ.ਬੀ. ਪੰਜਾਬ ਰੋਡਜ਼ ਐਂਡ ਬ੍ਰਿਜ ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਬੋਰਡ, ਮੋਹਾਲੀ।
7	ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, (ਬਿਜਲੀ) ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।		

ਮੀਮੋ ਨੰ: 3302 / ਪਿਐ. ਮਿਤੀ: 28/12/2017

ਵਿਸ਼ਾ:- Maintenance/ annual repair and special repair norms for civil works in Government Buildings.

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:8/2/2017/5ਐਫਬੀ.1/3081-82 ਮਿਤੀ 16.08.2017 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਮੱਦੇਨਜ਼ਰ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੀ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ ਦੇ ਲਈ ਸਪੱਸ਼ਟ ਨਾਰਮਜ਼ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਕਾਰਨ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ.ਕ.)-ਕਮ-ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:237/5/ਨਿਰਮਾਣ ਮਿਤੀ 15.09.2017 ਰਾਹੀਂ ਇੰਜ: ਏ.ਐਸ. ਬਰਾੜ, ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਦੀ ਕਨਵੀਨਰਸ਼ਿਪ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਕਮੇਟੀ ਗਠਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰਾਂ ਦੀ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਰਿਵੀਊ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਸਰਕਾਰੀ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੀ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ/ਸਲਾਨਾ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਰਿਪੇਅਰ ਦੇ ਨਾਰਮ ਨੱਬੀ ਅਨੈਕਚਰ-1, ਅਨੈਕਚਰ-2, ਅਨੈਕਚਰ-3, ਅਨੈਕਚਰ-4 ਅਤੇ ਅਨੈਕਚਰ-5 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਹਨ, ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਨਾਰਮਜ਼ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੀ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ ਦੇ ਸਾਲਾਨਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ/ਬਜਟ ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨ ਅਤੇ ਡਿਟੇਲਡ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।

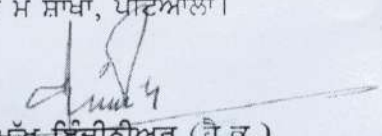
ਨੱਬੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ.ਕ.)
ਕਮ- ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ,
ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 3303 / ਪਿਐ. ਮਿਤੀ: 28/12/2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

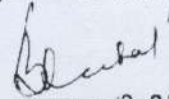
1. ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭ ਤੇ ਮ ਸ਼ਾਖਾ, ਸੰਗਰੂਰ।
2. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ, ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭ ਤੇ ਮ ਸ਼ਾਖਾ, ਸੰਗਰੂਰ।
3. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ, ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭ ਤੇ ਮ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
4. ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ ਨੰ:1, ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭ ਤੇ ਮ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।


ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ.ਕ.)
ਕਮ- ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ,
ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 3304/1 ਆ.

ਮਿਤੀ: 28/12/2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਸਾਰੇ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰਜ਼, ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ, ਬਠਿੰਡਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, ਫਿਰੋਜ਼ਪੁਰ, ਫਰੀਦਕੋਟ, ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ, ਜਲੰਧਰ-1, ਜਲੰਧਰ-2, ਲੁਧਿਆਣਾ, ਪਟਿਆਲਾ-1, ਪਟਿਆਲਾ-2, ਪਠਾਨਕੋਟ, ਸੰਗਰੂਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।



ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਨਿਰਮਾਣ)

ਵਾ: ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੁ:)-ਕਮ-ਨੋਡਲ
ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ
ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।

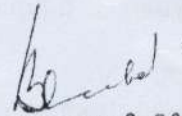
ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 3305/1 ਆ.

ਮਿਤੀ: 28/12/2017

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਡੀ.ਆਰ.ਡੀ.) ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਪੀ. ਐਂਡ ਆਈ.), ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ/ਪਟਿਆਲਾ।
2. ਸਾਰੇ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।
3. ਸਾਰੇ ਭਾਗ ਮੁਖੀ, ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਨੱਥੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ



ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਨਿਰਮਾਣ)

ਵਾ: ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੁ:)-ਕਮ-ਨੋਡਲ
ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ
ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।

ਵਿਸ਼ਾ:- ਮਿਨਟਸ ਆਫ ਮੀਟਿੰਗ ਮਿਤੀ 15-12-2017 ਬਾਅਦ ਦੁਪਹਿਰ 3:00 ਵਜੇ ਇੰਜ: ਏ.ਕੇ.ਸਿੰਗਲਾ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੂ:/ਐਨ.ਐਚ.)-ਕਮ-ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਦੀ ਪ੍ਰਧਾਨਗੀ ਹੇਠ ਬਾਬਤ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ/ਸਲਾਨਾ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਰਿਪੋਅਰ ਦੇ ਨਾਰਮ ਫਿਕਸ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਇਸ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਏ।

1	ਇੰਜ: ਜੇ.ਐਸ. ਮਾਨ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਸੈਂਟਰਲ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।	2	ਇੰਜ: ਏ.ਕੇ. ਸਿੰਗਲਾ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੂ:/ਐਨ.ਐਚ.)-ਕਮ-ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3	ਇੰਜ: ਅਰਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਨਾਰਥ), ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।	4	ਇੰਜ: ਐਸ.ਕੇ. ਗੁਪਤਾ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਸਾਊਥ) ਪੰਜਾਬ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।
5	ਇੰਜ: ਪੀ.ਜੇ. ਅਰੋੜਾ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।	6	ਇੰਜ: ਏ.ਪੀ.ਐਸ. ਬਰਾੜ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਸੰਗਰੂਰ।
7	ਇੰਜ: ਹਰੀਸ਼ ਗੋਇਲ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਸੰਗਰੂਰ।	8	ਇੰਜ: ਪੀ.ਜੇ. ਅਰੋੜਾ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
9	ਇੰਜ: ਨਵੀਨ ਮਿੱਤਲ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਪ੍ਰਾਂਤਕ ਮੰਡਲ ਨੰ:1, ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।	10	ਇੰਜ: ਭੁਪਿੰਦਰ ਸਿੰਘ ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਨਿਰਮਾਣ), ਮੁੱਖ ਦਫਤਰ, ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ) ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

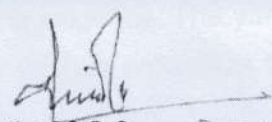
ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਵੱਲੋਂ ਸਾਰੇ ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਜੀ ਅਇਆਂ ਆਖਿਆ। ਇੰਜ:ਏ.ਕੇ. ਸਿੰਗਲਾ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਵੱਲੋਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ:8/2/2017-5ਐਫਬੀ.1/3081-82 ਮਿਤੀ 16.08.2017 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਮੱਦੇਨਜਰ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੀ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ ਦੇ ਲਈ ਸਪੈਸ਼ਲ ਨਾਰਮਜ਼ ਦੀ ਅਣਹੋਂਦ ਕਾਰਨ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ:ਕੂ.)-ਕਮ-ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ) ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 2375/ਨਿਰਮਾਣ ਮਿਤੀ 15.09.2017 ਰਾਹੀਂ ਇੰਜ: ਏ.ਐਸ. ਬਰਾੜ, ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਦੀ ਕਨਵੀਨਰਸ਼ਿਪ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਕਮੇਟੀ ਗਠਿਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮੀਮੋ ਨੰ: 6155 ਮਿਤੀ 03.11.2017 ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਨ। ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਜੋ ਸੈਬਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾ ਚੁੱਕੀਆਂ ਸਨ, ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵਿਸਥਾਰਪੂਰਵਕ ਵਿਚਾਰ ਵਟਾਂਦਰੇ ਦੀ ਜਰੂਰਤ ਹੈ। ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਏ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਹੇਠ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਵਿਚਾਰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ:-

1	ਇੰਜ: ਪੀ.ਜੇ. ਅਰੋੜਾ ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਉਸਾਰੀ ਹਲਕਾ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵੱਲੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਹਲਕੇ ਅਧੀਨ ਮੈਨਟੇਨ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਦੋ ਇਮਾਰਤਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰ-2, ਬਲਾਕ-ਬੀ, ਸੈਕਟਰ-9 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਅਤੇ ਸੈਕਟਰ-39 ਸੀ ਵਿਖੇ 96 ਨੰਬਰ ਹਾਊਸਿੰਗ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਦੇ 2016-17 ਦੇ ਅਨੁਮਾਨ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ। ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਅਨੁਮਾਨਾਂ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਰੋਟਾਂ ਨਾਲ ਵਾਚਨ ਤੇ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਕਿ ਸਿਵਲ ਸਕੱਤਰ-2 ਦੇ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਓਵਰਆਲ ਲਗਭਗ ਲਾਗਤ 15 ਰੁਪਏ ਪ੍ਰਤੀ ਵ:ਫੁੱਟ ਬਣਦੀ ਹੈ। ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਲਗਭਗ ਲਾਗਤ 50 ਪ੍ਰਤੀ ਵ:ਫੁੱਟ ਬਣਦੀ ਹੈ, ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਅਨੁਮਾਨਾਂ ਵਿੱਚ 28 ਆਇਟਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰੀਓਡੀਸਿਟੀ ਲੈਂਦੇ ਹੋਏ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਏ ਹਨ। ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਲਾਗਤ ਪ੍ਰਤੀ ਵਰਗ ਫੁੱਟ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਜਾਪਦੀ ਹੈ। ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਿ ਬੇਹਤਰ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ CPWD Maintenance-2012 ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਬਜਟ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਲਈ ਨਾਰਮ ਫਿਕਸ ਕੀਤੇ ਜਾਣ।
---	---

2	<p>ਇੰਜ: ਜੇ.ਐਸ.ਮਾਨ, ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਸੈਂਟਰਲ), ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭ ਤੇ ਮ ਵੱਲੋਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ ਕਿ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵਿਖੇ ਵੀ.ਆਈ.ਪੀ. ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਇਮਾਰਤਾਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਾਨਯੋਗ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ ਜੀ ਪੰਜਾਬ ਦੀ, ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨਾਂ ਦੀ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਐਮ.ਐਲ.ਏ. ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ. ਅਤੇ ਆਈ.ਪੀ.ਐਸ. ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਆਦਿ ਨੂੰ ਪ੍ਰੀਓਡੀਕਲ ਰਿਪੇਅਰ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਵੀ ਆਈਟਮਾਂ ਹਰ ਸਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਐਨੁਅਲ ਰਿਪੇਅਰ ਦੀ ਬਜਟ ਲਾਗਤ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਕੰਮ ਨੇਪਰੇ ਨਹੀਂ ਚੜਦੇ। ਇਸ ਕਰਕੇ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਿ ਇੰਨ੍ਹਾਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਲਈ ਬਜਟ ਸਲਾਨਾ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ ਅਸਲ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਵਿਵਸਥਾ ਕਰਨ ਦੇ ਨਾਰਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣ।</p>
3	<p>ਇੰਜ: ਐਸ.ਕੇ. ਗੁਪਤਾ, ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਦੱਖਣ) ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭ ਤੇ ਮ ਵੱਲੋਂ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਏ.ਐਸ.ਬਰਾੜ, ਨਿਗਰਾਨ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਦੀ ਕਮੇਟੀ ਵੱਲੋਂ ਭੇਜੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਿਫਾਰਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਵਾਚਨ ਉਪਰੰਤ ਕੁੱਝ ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰੋਓਡੀਸਿਟੀ ਵਿੱਚ ਸੋਧ ਕਰਨ ਦੇ ਸੁਝਾਅ ਦਿੱਤੇ ਗਏ, ਇਹ ਸੋਧ ਫਾਇਨਲ ਤੌਰ ਤੇ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਹਨ।</p>
4	<p>ਇੰਜ: ਵਿਜੈ ਕੁਮਾਰ ਚੌਪੜਾ, ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਬਿਜਲੀ) ਪੰਜਾਬ ਲੋਕ ਨਿਰਮਾਣ ਵਿਭਾਗ, ਭ ਤੇ ਮ ਵੱਲੋਂ ਸੁਝਾਅ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਕਿ CPWD Maintenance Manual-2012 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਇਮਾਰਤਾਂ ਲਈ ਬਜਟ ਨਾਰਮ ਭਾਵ ਕਿ ਪਲਿੰਬ ਏਰੀਆ ਰੇਟਸ ਵੀ ਫਿਕਸ ਕੀਤੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ ਇਮਾਰਤਾਂ ਉੱਤੇ ਖਰਚੇ ਦੀ ਸੀਮਾ ਨਿਸ਼ਚਤ ਕਰਨ ਲਈ ਵੀ ਨਾਰਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਣ। CPWD ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ Latest Maintenance Manual-2012 ਵਿੱਚ ਉਪਲੱਬਧ ਡਾਟਾ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਰੇਟ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਅੱਪਡੇਟ ਕਰਕੇ Annexure-5 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹਨ।</p>
5	<p>ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਇਹ ਵੀ ਵਿਚਾਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕਿ ਫੀਲਡ ਦਫਤਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜੋ ਅਨੁਮਾਨ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਆਈਟਮਾਂ ਲੈਣਾ ਸੰਭਵ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ, ਬਹੁਤ ਸਾਰੀਆਂ ਆਈਟਮਾਂ ਸੌਂਕੇ ਤੇ ਕੰਮ ਨਹੀਂ ਹੋਣ ਤੇ ਨਜ਼ਰ ਵਿੱਚ ਆਉਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਸ ਕਰਕੇ ਸੀ.ਪੀ.ਡਬਲਯੂ.ਡੀ. ਪੈਟਰਨ ਤੇ ਐਨੁਅਲ ਰਿਪੇਅਰ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਰਿਪੇਅਰ ਦੇ ਨਾਰਮ ਪ੍ਰਤੀ ਵਰਗ ਫੁੱਟ ਵੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਦੇ ਲਈ ਐਨੁਅਲ ਰਿਪੇਅਰ ਦੇ ਅਨੁਮਾਨ ਵਿੱਚ ਫੋਟੀਆਂ-ਫੋਟੀਆਂ, ਬੋਤੀਆਂ-ਬੋਤੀਆਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਮੁਹਿੰਮ ਦੇ ਉਪਰੰਤ ਕਰਨ ਲਈ Plinth Area Rate for unforeseen petty repair/minor replacement for any item ਅਧੀਨ ਰੇਟ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰ ਦਿੱਤੇ ਹਨ।</p>

ਸਾਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ/ਸਲਾਨਾ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਰਿਪੇਅਰ ਦੇ ਨਾਰਮ ਨੰਬਰ ਅਨੈਕਚਰ-2, ਅਨੈਕਚਰ-3, ਅਨੈਕਚਰ-4 ਅਤੇ ਅਨੈਕਚਰ-5 ਅਨੁਸਾਰ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ। ਇਹ ਨਾਰਮ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਸਰਕਾਰੀ ਇਮਾਰਤਾਂ ਦੇ ਸਿਵਲ ਵਰਕਸ ਮੈਨਟੀਨੈਂਸ ਲਈ ਇਹ ਪੱਤਰ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ। ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਕਨਵੀਨਰ ਵੱਲੋਂ ਸਾਰੇ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਏ ਮੈਂਬਰਾਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦਾ ਧੰਨਵਾਦ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਨਾਂਬੀ/ਉਪਰੋਕਤ ਅਨੁਸਾਰ


 -ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ (ਹੈ.ਕ.)
 ਕਮ- ਨੋਡਲ ਅਫਸਰ (ਇਮਾਰਤਾਂ), ਪੰਜਾਬ,
 ਲੋ:ਨਿ:ਵਿ: ਭਵਨ ਤੇ ਮਾਰਗ ਸ਼ਾਖਾ, ਪਟਿਆਲਾ।
 18/12/17

Maintenance Norms for Civil Engineering Works in Government Buildings

ANNUAL REPAIRS

Annual repairs/maintenance works are carried out by Punjab PWD B&R in all the Government buildings. The works which are to be attended such as the works of periodical nature like White washing, colour washing, distempering, painting and minor repair of various component from buildings etc are called Annual Repair works and these are generally undertaken through system of contracts.

- (i) White Washing, Colour washing, dry distempering, snowcem etc.,
- (ii) Enamel Painting to Wooden or Steel Joinery/Gate Grill etc.
- (ii) Oil Bound Distemper, Plastic Emulsion Paint, sprit polishing etc.
- (iii) Replacement of broken glass / mirror.
- (iv) Replacement of damaged wire gauge.
- (v) Cleaning of glass pans, blinds/curtains etc.
- (vi) Rubbing and polishing of terrazzo floor/marble floor/ kota stone
- (vii) Repairs/replacement of flooring, skirting, dado and plaster.
- (viii) Repairs/Replacement of doors, window frames and shutters. Repairs/ Replacement of door and window fittings.

The periodicity of various items of Annual repairs is indicated in Annexure-4. The periodicity is one years for white washing and two colour washing and three years for painting. The items to be executed may be Taken /done 100% on periodical basis or Taken /done in proportion to its periodicity. In addition, works such as patch repair to plaster, minor repairs to various items of work, replacement of glass panes, replacement of wire gage damaged etc., which are not emergent works and are considered to be of routine type, can be collected and attended to for a group of houses/buildings at a time and particular period of financial year, depending upon the exigency. The yard stick for annual repairs cover the above facilities and Guidelines for various provisions to prepare annual maintenance estimates are described in Annexure

- 4. Guidelines shall be followed for planning and execution of Annual repair works.

The total estimated cost of maintenance of a building / structure during a year shall be within the prescribed limits as approved by the Government from time to time, for Annual repairs. The existing permissible plinth area rates for various types of buildings approved for this purpose are as in Annexure - 5. These may be suitably increased by 5% per annum in the relevant year.

Programme for carrying out annual repairs shall be drawn up at the commencement of each financial year as per rule.

Maintenance Norms for Civil Engineering Works in Government Buildings

SPECIAL REPAIR

As the building ages, there is deterioration to the various parts of the building and services. Major repairs and replacement of elements become inevitable. It becomes necessary to prevent the structure from deterioration and undue wear and tear as well as to restore it back to its original conditions to the extent possible. The following types of works in general are undertaken under special repairs: -

- (i) White Washing, Colour washing, distemping etc., after completely scrapping the existing finish and preparing the surface afresh.
- (ii) Painting after removing the existing old paint from various members.
- (iii) Provision of water proofing treatment to the roof such as tile terracing, tar-felt etc. All the existing treatments known are supposed to last satisfactorily only for a period of about ten years.
- (iv) Repairs of internal roads and pavements.
- (v) Repairs/replacement of flooring, skirting, dado and plaster.
- (vi) Repairs/Replacement of doors, window frames and shutters.
- (vii) Repairs/Replacement of door and window fittings.
- (viii) Any other item for repair / replacement.

The periodicity of various items to be executed is indicated in Annexure-4. For execution of any item under Annual repair it covers in plinth area rate provision in A/R estimate. If these items are required to be executed beyond the limit provided in annual repair estimate then it will be executed under special repair with provision in proportion to its periodicity or actual as per site conditions. The yard stick for annual repairs cover the above facilities and Guidelines for various provisions to prepare annual maintenance estimates are described in Annexure - 4. Guidelines shall be followed for planning and execution of special repair works.

The total estimated cost of maintenance of a building / structure during a year shall be within the prescribed limits as approved by the Government from time to time, for Annual repairs. The existing permissible plinth area rates for various types of buildings approved for this purpose are as in Annexure - 5. These will be suitably increased by 10% per annum in the relevant year.

The replacement, renovation and major repairs become inevitable as the periodicity/life of all the components are not identical.

The amount of Special Repairs is permitted to be carried forward up to five years wherever.

Maintenance Norms for Civil Works in Government Buildings

PLINTH AREA RATES/ LIMITS FOR MAINTENANCE OF CIVIL WORKS
Base Year 01.01.2018

Sl. No.	Category	Annual Repair	Special Repairs		
			Age 0-20 years (Rs./Sqm.)	Age 21-40 years (Rs./Sqm.)	Above 40 years (Rs./Sqm.)
1	2	3	4	5	6
RESIDENTIAL BUILDINGS					
1.	All type of Residences (Other than Sr. No. 2 & 4 below)	106.00	65.00	112.00	156.00
2.	M.Ps Flats. Ministers Bungalows, Ministers, Hon'ble MLA's, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers Residences	212.00	90.00	150.00	210.00
3.	Hostels	137.00	65.00	112.00	156.00
4.	Hon'ble Chief Minister	Actuals	Actuals	Actuals	Actuals
NON-RESIDENTIAL BUILDING					
1.	All non- residential /office buildings	120.00	115.00	190.00	270.00
2.	Secretariat -1 and 2	150.00	225.00	300.00	300.00
3.	District Administrative Complexes, Tehsil Complexes, Sub Tehsil Complexes.	120.00	90.00	150.00	200.00
4.	Judicial Court Complex	120.00	90.00	150.00	200.00
5.	Temporary office Buildings	100.00	90.00	155.00	215.00
6.	Hospitals	300.00	180.00	300.00	400.00
7.	Dispensaries	300.00	180.00	300.00	400.00

- NOTES:- (1) The above plinth area rates do not cover expenditure on Conservancy Charges.
- (2) These rates are only for budget provision / annual programme.
- (3) Detailed estimated will be prepared as per norms for AR & SR & quantity of respective building.

Maintenance Norms for Civil Works in Government Buildings

Periodicity of Various Items of Civil Works

As approved in the meeting of Chief Engineers headed by Chief Engineer(HQ/NH)-cum- (Nodal officer Buildings) Pb. PWD B & R Patiala

Sr. No.	Description of item	Residences of Hon'ble Chief Minister, Ministers, Hon'ble M.L.A's, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers.	Office Buildings/ Other Buildings	Residential/ Hospital/ Dispensary	Remarks
1	White washing (Two coats)	1	1	1	This item may be Taken /done 100% on periodical basis or Taken /done in proportion to its periodicity.
2	Colour washing (Two coats)	1	2	2	- do -
3	Distempering with Acrylic washable oil bound distemper (Two coats)	2	3	3	- do -
4	Painting of plastic emulsion paint (Interior) (Two coats)	2	3	3	- do -
5	Painting with synthetic enamel paints in all shades on wood work or metallic or plastered or concrete surface (Two coats)	2	2	2	- do -
6	Painting with anti corrosive bitumastic paint (Two coats)	2	2	2	- do -
7	Finishing walls with exterior decorative cement based paint such as snowcem, robbiacem etc. (One coats)	2	3	3	- do -
8	Painting with exterior grade painting outside building already done without preparation of surface) (Two coat work)	3	3	3	- do -
9	Providing surface treatment to external wall with water resistant grade, anti fungal, anti rusting, antifoaming, high percentage acrylic binder washable surface with two coats to be provided with spatula over one coat cement primer including preparation of surface with water resistant grade/wall putty match colour complete. (Apex or equivalent paint)	5	10	10	- do -

Sr. No.	Description of Item	Residences of			Remarks
		Hon'ble Chief Minister, Ministers, Hon'ble MLAs, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers.	Office Buildings/ Other Buildings	Residential/ Hospital/ Dispensary	
1	2		3	4	5
10	Scraping of white washing/snowcem/oil bound distemper etc.	Similar to finishing item to be executed			100% in case of special repair and limited to 20% in annual repair for removal of loose surface/damp area if any. Normal scraping is with in the rate of original items.
11	Scraping of emulsion/oil bound paint.	Similar to finishing item to be executed			100% in case of special repair and limited to 20% in annual repair for removal of loose surface/damp area if any. Normal cleaning/scraping is with in the rate of original items.
12	Removing old paint with caustic soda solution and preparing surface	Similar to finishing item to be executed			100% in case of special repair and limited to 20% in annual repair for removal of loose surface/damp area if any. Normal scraping is with in the rate of original items.
13	Preparation of surface for paint	Similar to finishing item to be executed			100% in case of special repair and limited to 20% in annual repair for where scraping/ removal of loose paint /damp area if any. Normal scraping is with in the rate of original
14	Spirit polishing	2	5	5	This item may be Taken /done 100% on periodical basis or Taken /done in proportion to its periodicity.
15	Renewing of glass panes /Forsted glass/Bevelled glass	6	6	6	- do -
16	Looking glass	6	6	6	- do -
17	Wire guage on steel window / wooden windows	15	15	15	- do -
18	Rubbing & polishing of Terrazzo floors/ white marble makranakota	5	5	5	- do -
19	Cleaning of glass panes.	1	1	1	100% when painting work not done. If painting is done then it is not payable since the cleaning of glass is responsibility of painter/contractor.
20	Cleaning of Blinds and washing of curtains	1	1	1	This item may be Taken /done 100% or as per requirement of site.
21	Cleaning of Chimneys.	1	1	1	- do -
22	Plinth Area Rate for unforeseen petty repair/minor replacement of any item	Rs 15/- per sft	Rs 5/- per sft	Rs 5/- per sft	This provision will made for minor repair of civil work items such as repair of joinery, repair of plaster patch work and repair of flooring etc.

Sr. No.	Description of Item	Residences of Hon'ble Chief Minister, Ministers, Hon'ble MLA's, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers.	Office Buildings/ Other Buildings	Residential/ Hospital/ Dispensary	Remarks
1	2		3	4	5
For Special Repair					
1	Cement Pointing 1:3 Very Deep	15	15	15	For execution this item under Annual repair it covers in plinth area rate provision in A/R estimate. If these items are required to be executed beyond the limit provided in annual repair estimate then it will be executed under special repair with provision in proportion to its periodicity or actual as per site conditions.
2	Cement plaster in 1:4:1:5/1:6, 10mm/12.5mm/20mm/underside of ceiling 10mm thick.	15	15	15	- do -
3	Conglomerate flooring/ topping	20	20	20	- do -
4	Terrazzo flooring & Skirting	20	20	20	- do -
5	Kota stone flooring	20	20	20	- do -
6	Marbo granite flooring	20	20	20	- do -
7	Italian marble flooring after tucking.	20	20	20	- do -
8	White marble slab/skirting/flooring.	25	25	25	- do -
9	Wooden flooring/profile/ skirting	10	10	10	- do -
10	Red stone, Fine dressed /Rough	15	15	15	- do -
11	Dry brick on edge flooring	20	20	20	- do -
12	Precast chequered tiles	10	10	10	- do -
13	Vitrified floor tiles /Rectified Porcelain tiles /Glazed tiles/Ceramic tiles	8	8	8	- do -

Sr. No.	Description of Item	Residences of Hon'ble Chief Minister, Ministers, Hon'ble MLAs, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers.	Office Buildings/ Other Buildings	Residential/ Hospital/ Dispensary	Remarks
1	2		3	4	5
14	Green Onissar/Baroda marble in stairs	15	15	15	- do -
15	Factory made cement concrete interlocking floor tiles	10	10	10	- do -
16	Dholpur stone tiles in wall facing (fining)	15	15	15	- do -
17	Pressed steel frames (Chowkats), Doors and windows frame	15	15	15	- do -
18	Factory manufactured flush door	10	10	10	- do -
19	Hollock wood doors shutter/ windows shutter/chowkats/wire gauge shutter/cupboard shutters/ cupboards chowkats	15	15	15	- do -
20	Teakwood panelled & glazed D & W shutter & wire gauge shutters/window /Chowkats	20	20	20	- do -
21	Wire Gauge Bansam Champ (Assam) wopd doors shutter/ windows shutter/chowkats/wire gauge shutter/cupboard shutters/ cupboards chowkats	15	15	15	- do -
22	Teak wood doors and windows shutters/chowkats/railing/ cup board chowkats with teak ply shutter	20	20	20	- do -
23	Wooden wall/column paneling/partition	8	8	8	- do -
24	Teak wood cabinet/cupboard along column	15	15	15	- do -
25	Kail wood planking battens etc	10	10	10	- do -
26	Sumnica on cup board	5	8	8	- do -
27	Cup board	5	10	10	- do -
28	Hollock wood moulding/beading	20	20	20	- do -
29	Hollock wood wrought planned & fixed in position	20	20	20	- do -

Sr. No.	Description of Item	Residences of Hon'ble Chief Minister, Ministers, Hon'ble MLAs, Hon'ble Judges & IAS/IPS Officers.	Office Buildings/ Other Buildings	Residential/ Hospital/ Dispensary	Remarks
1	2		3	4	5
30	Pelmets with of wood such as Hollock /kaakkail wood	25	25	25	- do -
31	Stainless steel handles / tower bolts/ARL /hinges on door & window frames	10	10	10	- do -
32	Helical door Spring /Mortice/Internal lock /Hydraulic door closer	3	3	3	- do -
33	Corrugated asbestos Sheet roofing	10	10	10	- do -
34	Corrugated GI Sheet roofing	15	15	15	- do -
35	Fibre sheets roofing or walls/on jaffri	8	8	8	- do -
36	Brass logo (Punjab Govt. Symbol)	5	10	10	- do -
37	Sun control film fixed on glass.	5	10	10	- do -
38	UPVC water non pressure pipe and connected accessories.	20	20	20	- do -
39	Repair of M.S Gate/railing /garage rolling shutters	3	3	3	- do -
40	Wrought iron & mild steel ladders, framed grills grating etc.	20	20	20	- do -
41	Barbed wire Fencing.	10	10	10	- do -
42	Tile terracing.	15	15	15	- do -
43	Tile facing	20	20	20	- do -
44	Number/Name plates in Brass with Black Base	3	3	3	- do -
45	Painting & lettering of No plates.	3	3	3	- do -